

T.C.
ORTAHİSAR KAYMAKAMLIĞI
TRABZON ÇAMLIK ÖZEL EĞİTİM MESLEK LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU

Dünyada ve ülkemizde yaşanan toplumsal, ekonomik, teknolojik ve eğitimle ilgili değişim ve gelişimler eğitim kurumlarımızı da daha fazla “stratejik yönetim” ve daha az “geleneksel planlama” ihtiyacına yönlendirmiştir. İhtiyaçların sürekli farklılaşması ve karmaşık bir hal alması stratejik planlama çalışmalarını kurumlarımız için kaçınılmaz bir çıkış yolu haline getirmiştir. Eğitim sisteminin vazgeçilmez unsurları olarak okullarımız, toplumların kültürlerinin yaşatılabilmesi ve çağımızın gereklerine uygun bir çerçevede işlevlerini sürdürebilmesi açısından stratejik öneme sahiptir. Eğitim kurumlarımızın kendilerinden beklenen düzeyde faaliyetlerini yerine getirebilmeleri iyi ve uygulanabilir bir planlamaya ve bu planlamanın hayata geçirilmesine bağlıdır. Bu değişim sürecinde eğitim kurumlarımız için geleceği doğru tahmin edebilmek ve bu bakış açısıyla geleceğimizi doğru planlamak büyük önem arz etmektedir.

Ortahisar Çamlık Özel Eğitim Meslek Lisesi Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planı ile eğitime öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, insan kaynakları kalitesinin artırılması alanlarında öngördüğümüz Stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, okulumuzda/kurumumuzda gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitime ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır.

Yılmaz YARDIM

Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|----------------------------------------------------------|-----------|
| SUNUŞ..... | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 3 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 5 |
| OKULUN KISA TANITIMI * | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 43 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * | 50 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 54 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 58 |
| MİSYONUMUZ * | 58 |
| VİZYONUMUZ * | 58 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * | 59 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 60 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 62 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 64 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 68 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 69 |
| EKLER: | 69 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|----------------------------------------|-------------------|----------------------------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| YILMAZ YARDIM | OKUL MÜDÜRÜ | TEMEL İSKEFİYELİ | OKUL MÜDÜR YARDIMCISI |
| ALİ RIZA DEMİRBAŞ | FELSEFE ÖĞRETMENİ | ALİ RIZA DEMİRBAŞ | FELSEFE ÖĞRETMENİ |
| ERCAN KUTSAL | REHBER ÖĞRETMEN | ERCAN KUTSAL | REHBER ÖĞRETMEN |
| AYFER DENİZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | AYDIN HARUT | BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ |
| DAVUT KÖROĞLU | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | DİLEK DURSUN | TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ |
| | | ÖMER ÇAKIROĞLU | DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ |
| | | ŞÜKRAN ACUN | YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ÖĞRETMENİ |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 5 Ekim 1996 Tarihinde Çamlık İşitme Engelliler Çok Programlı Lisesi olarak eğitim öğretime açıldı. 18.07.2001 Tarihinde Bakanlık Onayı ile statü değişikliği yapılarak okul adı önce Çamlık İşitme Engelliler Meslek Lisesine daha sonra 04.12.2008 tarihinde Çamlık Özel Eğitim Meslek Lisesine çevrilmiştir. Halen eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-ARALIK 2018

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|--------------------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|
| İli: TRABZON | | | İlçesi: ORTAHİSAR | | |
| Adres: | SOĞUKSU MAH. KADER CAD. NO.6/A | | Coğrafi Konum (link): | http://maps.app.goo.gl/myFmJ | |
| Telefon Numarası: | (0462) 231 11 40 | | Faks Numarası: | 0462 231 22 89 | |
| e- Posta Adresi: | 757206@meb.k12.tr | | Web sayfası adresi: | coeml.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | 757206 | | Öğretim Şekli: | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 05/10/1996 | | | Toplam Çalışan Sayısı | 29 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 9 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 6 |
| | Erkek | 16 | | Erkek | 14 |
| | Toplam | 25 | | Toplam | 20 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :3.12 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :3 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :1.25 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | 4.727,155 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 17 |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-HAZİRAN 2019

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

| | | | | | |
|--------------------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|
| İli: TRABZON | | | İlçesi: ORTAHİSAR | | |
| Adres: | SOĞUKSU MAH. KADER CAD. NO.6/A | | Coğrafi Konum (link): | http://maps.app.goo.gl/myFmJ | |
| Telefon Numarası: | (0462) 231 11 40 | | Faks Numarası: | 0462 231 22 89 | |
| e- Posta Adresi: | 757206@meb.k12.tr | | Web sayfası adresi: | coeml.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | 757206 | | Öğretim Şekli: | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 05/10/1996 | | | Toplam Çalışan Sayısı | 29 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 9 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 6 |
| | Erkek | 16 | | Erkek | 14 |
| | Toplam | 25 | | Toplam | 20 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :3.12 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :3 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :1.25 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | 4.727,155 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 17 |
| İli: TRABZON | | | İlçesi: ORTAHİSAR | | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-ARALIK 2019

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|--------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------|-------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | | | |
| Adres: | SOĞUKSU MAH. KADER CAD. NO.6/A | Coğrafi Konum (link): | http://maps.app.goo.gl/myFmJ | | |
| Telefon Numarası: | (0462) 231 11 40 | Faks Numarası: | 0462 231 25 37 | | |
| e- Posta Adresi: | 757206@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | coeml.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 757206 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996 | | Toplam Çalışan Sayısı | 30 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 11 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 6 |
| | Erkek | 15 | | Erkek | 13 |
| | Toplam | 26 | | Toplam | 19 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :4.33 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :3,25 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :1.37 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | 2.615,38 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 17 |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-HAZİRAN 2020

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | |
|---------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|--------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | |
| Adres: | | Coğrafi Konum (link): | |
| Telefon Numarası: | | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | | Web sayfası adresi: | |
| Kurum Kodu: | | Öğretim Şekli: | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın |
| | Erkek | | Erkek |
| | Toplam | | Toplam |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı : | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-ARALIK 2020

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

| | | | |
|--------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|--------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | |
| Adres: | | Coğrafi Konum (link): | |
| Telefon Numarası: | | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | | Web sayfası adresi: | |
| Kurum Kodu: | | Öğretim Şekli: | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın |
| | Erkek | | Erkek |
| | Toplam | | Toplam |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-HAZİRAN 2021

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

| | | | |
|--------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|--------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | |
| Adres: | | Coğrafi Konum (link): | |
| Telefon Numarası: | | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | | Web sayfası adresi: | |
| Kurum Kodu: | | Öğretim Şekli: | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın |
| | Erkek | | Erkek |
| | Toplam | | Toplam |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-ARALIK 2021

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

| | | | |
|--------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|--------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | |
| Adres: | | Coğrafi Konum (link): | |
| Telefon Numarası: | | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | | Web sayfası adresi: | |
| Kurum Kodu: | | Öğretim Şekli: | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın |
| | Erkek | | Erkek |
| | Toplam | | Toplam |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-HAZİRAN 2022

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | |
|--------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|--------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | |
| Adres: | | Coğrafi Konum (link): | |
| Telefon Numarası: | | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | | Web sayfası adresi: | |
| Kurum Kodu: | | Öğretim Şekli: | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın |
| | Erkek | | Erkek |
| | Toplam | | Toplam |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-ARALIK 2022

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | |
|--------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|--------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | |
| Adres: | | Coğrafi Konum (link): | |
| Telefon Numarası: | | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | | Web sayfası adresi: | |
| Kurum Kodu: | | Öğretim Şekli: | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın |
| | Erkek | | Erkek |
| | Toplam | | Toplam |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-HAZİRAN 2023

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | |
|--------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|--------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | |
| Adres: | | Coğrafi Konum (link): | |
| Telefon Numarası: | | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | | Web sayfası adresi: | |
| Kurum Kodu: | | Öğretim Şekli: | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın |
| | Erkek | | Erkek |
| | Toplam | | Toplam |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi-ARALIK 2023

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | |
|--------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|--------|
| İli: TRABZON | | İlçesi: ORTAHİSAR | |
| Adres: | | Coğrafi Konum (link): | |
| Telefon Numarası: | | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | | Web sayfası adresi: | |
| Kurum Kodu: | | Öğretim Şekli: | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : | | Toplam Çalışan Sayısı | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | Öğretmen Sayısı | Kadın |
| | Erkek | | Erkek |
| | Toplam | | Toplam |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2018

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 0 | 1 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 13 | 6 | 19 |
| Rehber Öğretmen | 1 | 0 | 1 |
| İdari Personel | 5 | 0 | 5 |
| Yardımcı Personel | 4 | 2 | 6 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 24 | 8 | 32 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2019

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 0 | 1 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 13 | 6 | 19 |
| Rehber Öğretmen | 1 | 0 | 1 |
| İdari Personel | 5 | 0 | 5 |
| Yardımcı Personel | 4 | 2 | 6 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 24 | 8 | 32 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2019

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 0 | 1 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 13 | 6 | 19 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 5 | 0 | 5 |
| Yardımcı Personel | 3 | 2 | 5 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 22 | 8 | 30 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2020

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-------|-------|--------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | | | |

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| Sınıf Öğretmeni | | | |
| Branş Öğretmeni | | | |
| Rehber Öğretmen | | | |
| İdari Personel | | | |
| Yardımcı Personel | | | |
| Güvenlik Personeli | | | |
| Toplam Çalışan Sayıları | | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2020

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | | | |
| Sınıf Öğretmeni | | | |
| Branş Öğretmeni | | | |
| Rehber Öğretmen | | | |
| İdari Personel | | | |
| Yardımcı Personel | | | |
| Güvenlik Personeli | | | |
| Toplam Çalışan Sayıları | | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2021

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------|--------------|--------------|---------------|
|---------------|--------------|--------------|---------------|

| | | | |
|---------------------------------|--|--|--|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | | | |
| Sınıf Öğretmeni | | | |
| Branş Öğretmeni | | | |
| Rehber Öğretmen | | | |
| İdari Personel | | | |
| Yardımcı Personel | | | |
| Güvenlik Personeli | | | |
| Toplam Çalışan Sayıları | | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2021

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|--------|-------|-------|--------|
|--------|-------|-------|--------|

| | | | |
|---------------------------------|--|--|--|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | | | |
| Sınıf Öğretmeni | | | |
| Branş Öğretmeni | | | |
| Rehber Öğretmen | | | |
| İdari Personel | | | |
| Yardımcı Personel | | | |
| Güvenlik Personeli | | | |
| Toplam Çalışan Sayıları | | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2022

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|--------|-------|-------|--------|
|--------|-------|-------|--------|

| | | | |
|---------------------------------|--|--|--|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | | | |
| Sınıf Öğretmeni | | | |
| Branş Öğretmeni | | | |
| Rehber Öğretmen | | | |
| İdari Personel | | | |
| Yardımcı Personel | | | |
| Güvenlik Personeli | | | |
| Toplam Çalışan Sayıları | | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2022

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|--------|-------|-------|--------|
|--------|-------|-------|--------|

| | | | |
|---------------------------------|--|--|--|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | | | |
| Sınıf Öğretmeni | | | |
| Branş Öğretmeni | | | |
| Rehber Öğretmen | | | |
| İdari Personel | | | |
| Yardımcı Personel | | | |
| Güvenlik Personeli | | | |
| Toplam Çalışan Sayıları | | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2023

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | | | |
| Sınıf Öğretmeni | | | |
| Branş Öğretmeni | | | |
| Rehber Öğretmen | | | |
| İdari Personel | | | |
| Yardımcı Personel | | | |
| Güvenlik Personeli | | | |
| Toplam Çalışan Sayıları | | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2023

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-------|-------|--------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | | | |
| Sınıf Öğretmeni | | | |
| Branş Öğretmeni | | | |
| Rehber Öğretmen | | | |
| İdari Personel | | | |
| Yardımcı Personel | | | |
| Güvenlik Personeli | | | |
| Toplam Çalışan Sayıları | | | |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|-----------------------|-----|------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | | Yok |
| Derslik Sayısı | 6 | Çok Amaçlı Saha | Var | |
| Derslik Alanları (m2) | 300 | Kütüphane | Var | |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|------------|------------|
| Kullanılan Derslik Sayısı | 6 | Fen Laboratuvarı | | Yok |
| Şube Sayısı | 8 | Bilgisayar Laboratuvarı | Var | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 60 | İş Atölyesi | Var | |
| Öğretmenler Odası (m2) | 40 | Beceri Atölyesi | | Yok |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 720 | Pansiyon | | Yok |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 5350 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 2880 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | | | | |
| Kantin (m2) | 30 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 21 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2018

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | 2 | 5 | 7 | | | | |
| 10/E | 2 | 0 | 2 | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|--|--|--|--|
| 11/B | 0 | 5 | 5 | | | | |
| 11/C | 0 | 2 | 2 | | | | |
| 11/D | 2 | 0 | 2 | | | | |
| 11/E | 3 | 0 | 3 | | | | |
| 12/B | 0 | 2 | 2 | | | | |
| 12/E | 0 | 2 | 2 | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2019

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | 2 | 5 | 7 | | | | |
| 10/E | 2 | 0 | 2 | | | | |
| 11/B | 0 | 5 | 5 | | | | |
| 11/C | 0 | 2 | 2 | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|--|--|--|--|
| 11/D | 2 | 0 | 2 | | | | |
| 11/E | 3 | 0 | 3 | | | | |
| 12/B | 0 | 2 | 2 | | | | |
| 12/E | 0 | 2 | 2 | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2019

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 9/A | 2 | 3 | 5 | | | | |
| 10/B | 0 | 5 | 5 | | | | |
| 10/D | 2 | 0 | 2 | | | | |
| 11/E | 2 | 0 | 2 | | | | |
| 12/B | 0 | 5 | 5 | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|--|--|--|--|
| 12/C | 0 | 2 | 2 | | | | |
| 12/D | 2 | 0 | 2 | | | | |
| 12/E | 3 | 0 | 3 | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2020

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | | | | | | | |
| 10/E | | | | | | | |
| 11/B | | | | | | | |
| 11/C | | | | | | | |
| 11/D | | | | | | | |
| 11/E | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|
| 12/B | | | | | | | |
| 12/E | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2020

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | | | | | | | |
| 10/E | | | | | | | |
| 11/B | | | | | | | |
| 11/C | | | | | | | |
| 11/D | | | | | | | |
| 11/E | | | | | | | |
| 12/B | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|
| 12/E | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2021

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | | | | | | | |
| 10/E | | | | | | | |
| 11/B | | | | | | | |
| 11/C | | | | | | | |
| 11/D | | | | | | | |
| 11/E | | | | | | | |
| 12/B | | | | | | | |
| 12/E | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2021

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 9/A | | | | | | | |
| 10/E | | | | | | | |
| 11/B | | | | | | | |
| 11/C | | | | | | | |
| 11/D | | | | | | | |
| 11/E | | | | | | | |
| 12/B | | | | | | | |
| 12/E | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2022

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | | | | | | | |
| 10/E | | | | | | | |
| 11/B | | | | | | | |
| 11/C | | | | | | | |
| 11/D | | | | | | | |
| 11/E | | | | | | | |
| 12/B | | | | | | | |
| 12/E | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2022

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 9/A | | | | | | | |
| 10/E | | | | | | | |
| 11/B | | | | | | | |
| 11/C | | | | | | | |
| 11/D | | | | | | | |
| 11/E | | | | | | | |
| 12/B | | | | | | | |
| 12/E | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2023

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 9/A | | | | | | | |
| 10/E | | | | | | | |
| 11/B | | | | | | | |
| 11/C | | | | | | | |
| 11/D | | | | | | | |
| 11/E | | | | | | | |
| 12/B | | | | | | | |
| 12/E | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2023

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 9/A | | | | | | | |
| 10/E | | | | | | | |
| 11/B | | | | | | | |
| 11/C | | | | | | | |
| 11/D | | | | | | | |
| 11/E | | | | | | | |
| 12/B | | | | | | | |
| 12/E | | | | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 9 | TV Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 39 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 3 | İnternet Bağlantı Hızı | 50MPS |
| Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı | 2 | Tarayıcı | 0 |
| | | | |

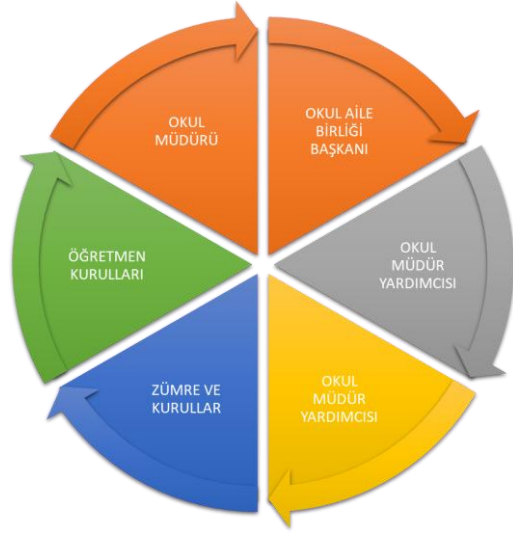
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|-----------------|------------------|
| 2016 | 30.372,00 | 17.792,65 |
| 2017 | 18.203,50 | 17.335,00 |
| 2018 | 817,00 | 11.379,13 |
| 2019 | 7.157,00 | 13.935,00 |
| 2020 | | |
| 2021 | | |
| 2022 | | |
| 2023 | | |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ TABLO 1:

| MADDELER | KATILMA DERCESİ | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------------------|--|
| | Kesinlikle Katılıyor | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | Katılımcı Sayısı | |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 12 | 5 | 2 | 1 | 1 | 21 | |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 14 | 3 | 2 | 1 | 1 | 21 | |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 11 | 5 | 1 | 1 | 3 | 21 | |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 13 | 2 | 3 | 1 | 2 | 21 | |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 16 | 2 | 2 | 1 | 0 | 21 | |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 9 | 2 | 5 | 3 | 2 | 21 | |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 10 | 6 | 2 | 2 | 1 | 21 | |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 9 | 6 | 2 | 2 | 2 | 21 | |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 16 | 2 | 1 | 1 | 1 | 21 | |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | 17 | 2 | 1 | 1 | 0 | 21 | |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 14 | 4 | 1 | 1 | 1 | 21 | |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 12 | 3 | 2 | 2 | 2 | 21 | |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 9 | 6 | 2 | 2 | 1 | 21 | |
| 14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | | | | | | |
| | | | | | | | |

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ

TABLO 2. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdellik oranlar

| MADDELER | KATILMA DERESESİ | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|--|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | | |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %58 | %23 | %10 | %5 | %4 | %100 | |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %67 | %14 | %10 | %5 | %4 | %100 | |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %52 | %23 | %5 | %5 | %15 | %100 | |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %62 | %10 | %14 | %4 | %10 | %100 | |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %76 | %10 | %10 | %4 | 0 | %100 | |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %43 | %10 | %23 | %14 | %10 | %100 | |

| | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|--|
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. | %48 | %29 | %10 | %10 | %3 | %100 | |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %42 | %29 | %10 | %10 | %9 | %100 | |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %76 | %11 | %5 | %4 | %4 | %100 | |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | %81 | %11 | %4 | %4 | 0 | %100 | |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %67 | %19 | %5 | %5 | %4 | %100 | |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %57 | %13 | %10 | %10 | %10 | %100 | |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %44 | %29 | %11 | %11 | %5 | %100 | |

TABLO 3. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

| Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
| 1-Okulun düzenli olması 2-Okulu temizleyenlerin olması 3-Okulda yapılan etkinlikler 4-Okulda eğlenceli öğütler verilmesi 5-Okulun güvenli olması 6-Okul temiz olduğu için hastalıklardan korunması 7-Akıllı tahtaların olması 8-Görüşlerimin dikkate alınması 9- Çim sahanın olması | 1-Okul bahçesinin olmaması 2-Okul önünün araç yolu olarak kullanılması |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

TABLO 4:

| Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
| 1-Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması 3-Teknolojik alt yapı 4-Deneyimli insan kaynakları 5-Okulumuzda alınana kararların adil, tarafsız, objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması 6-Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması | 1-Personel yaş ortalamasının yüksekliği 2-Zaman zaman iletişim yetersizliği 3-Yetersiz rehberlik ve öğrenci tanıma zayıflığı 4-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı 6- Kurum kültürünün yerleşmiş olması |

Veli Anketi Sonuçları:

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli rehberlik hizmeti verilmektedir.
- İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.
- Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.
- Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır.
- Okulumuz veliler tarafından sevilmektedir.
- Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahiptir
- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır
- Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.
- Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.
- Öğretmenler arasında yetersiz işbirliği

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler | -Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması |
| Çalışanlar | -Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması. |
| Veliler | -Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması. |
| Bina ve Yerleşke | -Derslik sayısının yeterli olması |

| | |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Donanım | -Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi, |
| Bütçe | -Bütçe kaynaklarının yeterli düzeyde aktarılması |
| Yönetim Süreçleri | -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması |
| İletişim Süreçleri | -Kurum içi iletişim kanallarının açık olması |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler | -Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği -Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği |
| Çalışanlar | -Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı -Öğretmenler arası iletişimin yetersizliği |
| Veliler | -Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması -Velinin aşırı korumacılık anlayışı |
| Bina ve Yerleşke | Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması |
| Donanım | Okul bahçesinde çocuklar için yeterli araç gereç olmaması |
| Bütçe | Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması. |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması. |
| İletişim Süreçleri | Öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları |

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

| | |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politik | -Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. -Bakanlığımızda;katılımcı,planlı,gelişimci,şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları |
| Ekonomik | -Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri |
| Sosyolojik | -Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması |
| Teknolojik | -Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması |
| Mevzuat-Yasal | -Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi |
| Ekolojik | -Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi -Tüm toplumlarda artan çevre bilinci |

Tehditler

| | |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politik | Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu |
| Ekonomik | Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların ve velilerin maddi yönden zorlanması |
| Sosyolojik | Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması |
| Teknolojik | Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Ekolojik | Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık. |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1 | Öğrenci devamsızlığı |
| 2 | Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi. |
| 3 | Servis Hizmetleri |
| 4 | Taşımali eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi |
| 5 | Tanıtım ve yönlendirme |
| 6 | Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik) |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1 | Bursluluk ve Destek |
| 2 | Akademik Başarı |
| 3 | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler |
| 4 | Değerler Eğitimi |
| 5 | Kurum kültürü |
| 6 | Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler |
| 7 | Öğrenci davranışları |
| 8 | Eğitim Ortamlarının Kalitesi |
| 9 | Mezuniyet sonrası alanında istihdam |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|-------------------------|
| 1 | Mesleki Yeterlilikler |
| 2 | Norm Durumu |
| 3 | Hizmetiçi Eğitim |
| 4 | Memnuniyet |
| 5 | Fiziki Yapı |
| 6 | Eğitim Ortamları |
| 7 | Yönetim ve Organizasyon |
| 8 | Derslikler |
| 9 | Taşınmalı eğitim |
| 10 | Mali Yapı |

| | |
|-----------|-----------------------------------------|
| 11 | Eğitim Ortamları |
| 12 | Teknolojik Altyapı |
| 13 | Öğrenci kayıt süreçleri |
| 14 | Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler |
| 15 | İş Birlikleri |
| 16 | Zümre ve Kurullar |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

Çamlık Özel Eğitim Meslek Lisesi olarak misyonumuz; İlimizde ve okulumuzun hizmet bölgesindeki; Lise çağında olan işitme ve ortopedik engelli bireylerin eğitim ve öğretimlerinin ilgili kurumlarla işbirliği ve koordinasyon içerisinde etkili, verimli ve profesyonel bir şekilde yürütülmesi için varız.

VİZYONUMUZ :

İlimizde ve okulumuzun hizmet bölgesindeki; Lise çağında olan işitme ve ortopedik engelli bireylerin engel ve özellikleri, ilgileri, yetenekleri, ihtiyaçları, kapasiteleri ölçüsünde eğitimden en üst düzeyde yararlanmaları, kendi kendilerine yeterli ve hayata hazır bir birey olarak topluma katılımlarını sağlamak için bütün paydaşlarımızla takım çalışması anlayışıyla profesyonelce hizmet veren lider bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ :

- ❖ Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- ❖ Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- ❖ Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- ❖ Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- ❖ Hatayı oluşmadan önlemek,
- ❖ Açık ve dürüst iletişim,
- ❖ Çevreyi koruma bilinci,
- ❖ Sürekli gelişim,
- ❖ Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- ❖ Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- ❖ Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- ❖ Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- ❖ Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- ❖ Demokrasi kültürüne sahip olmak,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Eylemler*

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Özel eğitim (İşitme) alacak olan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul İdaresi | 01Eylül- 20 Eylül |
| 1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | 9.Sınıf Öğretmenleri | 01Eylül- 20 Eylül |
| 1.1.3 | Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi ,Rehberlik Servisi, Öğretmenler ,Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.4 | Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir. | Okul Müdürü, Okul Aile Birliği ,Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 2.1.1. | Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.2 | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.3 | Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda koçluk sistemi uygulanacaktır. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.4 | Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.5 | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|
| 2.2.1. | Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Tüm Birimler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.2 | Öğrencilerin mezuniyet sonrası alanında istihdam edilmeleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | Meslek Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.3 | Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında yönetici, öğretmen ve öğrencilerin bilişim teknolojileri becerileri geliştirilecektir. | Tüm Birimler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.4 | Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır. | Tüm Birimler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.2.5 | Örgün ve yaygın eğitim kapsamında, öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır. | Tüm Birimler | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

Eylemler:

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| 3.1.1. | Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Seminer Dönemi |
| 3.1.2 | Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır. | Okul Müdürü Müdür Yardımcısı | Görevleri Süresince |
| 3.1.3 | Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| | teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılacaktır. | | |
| 3.1.4 | Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.5 | Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır | Okul Müdürü | Sene Sonu |

Stratejik Hedef 3.2 Okulumuzun mali kaynaklarını güçlendirmek ve finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılacaktır.

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| 3.2.1. | Okulumuzdaki fiziki eksiklikler engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları öncelikli olmak üzere göz önünde bulundurularak tespit edilecek, yerel yönetimler ve STK'ların desteği ile bu ihtiyaçlar karşılanacaktır. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.2 | E-yatırım modülünün etkin kullanımı sağlanarak onarım taleplerinde gerçekçi veri girişlerinin yapılması sağlanacaktır. | Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.3 | Okul/kurumlarımızın her türlü donatım eksiği öğretim programlarının gerektirdiği teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak karşılanacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.4 | Okul/kurumların çevre düzenlemeleri, öğrencilerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek şekilde yapılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.2.5 | AB projeleri, kalkınma ajansları, hibe fonları vb. gibi kaynaklardan yararlanılarak okul ve kurumların fiziki alt yapıları geliştirilecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Amaç ve Hedef No | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOPLAM |
|--------------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-------------------|
| AMAÇ 1 | 200 TL | 210 TL | 221 | 231 | 243 | 1105 |
| Hedef 1.1 | 200 TL | 210 TL | 221 | 231 | 243 | 1105 |
| AMAÇ 2 | 7000TL | 7350TL | 7717 | 8103 | 8507 | 38677 |
| Hedef 2.1 | 2500 TL | 2625 | 2756 | 2894 | 3038 | 13813 |
| Hedef 2.2 | 4500 TL | 4725 | 4961 | 5209 | 5469 | 24864 |
| AMAÇ 3 | 12800 TL | 13440 | 14111 | 14816 | 15556 | 70723 |
| Hedef 3.1 | 3800 TL | 3990 | 4189 | 4398 | 4618 | 20995 |
| Hedef 3.2 | 9000 TL | 9450 | 9922 | 10418 | 10938 | 49728 |
| AMAÇ TOPLAM | 20000 | 21000 | 22049 | 23150 | 24306 | 110.505,00 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.